



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพด่านซ้าย
เรื่อง รับสมัครบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพด่านซ้าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน ๒ อัตรา โดยจ้างด้วยเงินงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) และอาศัยอำนาจตามความในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ วิทยาลัยการอาชีพด่านซ้ายจึงประกาศรับสมัครบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑. ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. อัตราค่าตอบแทน

- | | |
|--|-----------------------|
| ๒.๑. ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | |
| - อัตราค่าจ้างปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี | เดือนละ ๙,๑๔๐ บาท |
| - อัตราค่าจ้างปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี | เดือนละ ๘,๓๔๐ บาท |
| - ค่าครองชีพ (หลังผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน) | เดือนละ ๕๐๐-๑,๐๐๐ บาท |
| ๒.๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ | |
| - อัตราค่าจ้างวุฒิการศึกษาระดับ ปวส. ขึ้นไป | เดือนละ ๗,๖๗๐ บาท |
| - ค่าครองชีพ (หลังผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน) | เดือนละ ๕๐๐-๑,๐๐๐ บาท |

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

- | | |
|---|--|
| ๓.๑. ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | |
| - จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/คอมพิวเตอร์ศึกษา/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี/ระบบสารสนเทศ/ เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ/ เทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต/เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร/คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ/ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ | |
| - มีใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (ในกรณีที่ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู ภายใน ๒ ปี) ได้รับการพิจารณาจ้างแล้วต้องพัฒนาตนเองเพื่อให้การมีใบประกอบวิชาชีพครู ภายใน ๒ ปี) | |

- สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่วิทยาลัยฯ กำหนดได้
- ๓.๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
 - จบการศึกษาในระดับ ปวส.ขึ้นไป สาขาวิชาเลขานุการ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการสำนักงาน/การตลาด/บัญชี/บริหารธุรกิจและพาณิชย์การ/โลจิสติกส์/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/ธุรกิจการค้าปลีก/การจัดการทรัพยากรมนุษย์/นิติศาสตร์/Digital Marketing
 - สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่วิทยาลัยฯ กำหนดได้

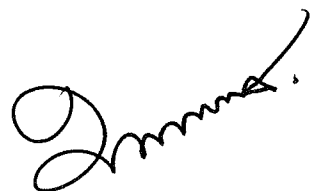
๔. คุณสมบัติทั่วไป

- ๔.๑. มีสัญชาติไทย
- ๔.๒. มีวุฒิตรงตามตำแหน่งที่ว่าง
- ๔.๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ๔.๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๔.๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๔.๖. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๔.๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๔.๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือลหุโทษ
- ๔.๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๑๐. เป็นผู้มิอ้อหยาศัย และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๕. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | | |
|---------------------------------|-------|-----|---------------------------------|
| ๕.๑. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕.๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕.๓. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ | จำนวน | ๑ | ฉบับ (กรณีที่มีใบประกอบวิชาชีพ) |
| ๕.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕.๕. สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕.๖. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน | ๒ | รูป |
| ๕.๗. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๕.๘. สำเนา สด.๙ | จำนวน | ๑ | ฉบับ (สำหรับสุภาพบุรุษ) |
| ๕.๙. ค่าสมัคร | จำนวน | ๑๐๐ | บาท |

ทั้งนี้ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารตามข้อ ๕.๑ - ๕.๒ ไว้ทุกฉบับ



๖. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๖- ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
(วันและเวลาทำการเท่านั้น) ห้องงานบุคลากรอาคาร อาคารเรียนและปฏิบัติการ วิทยาลัยการ
อาชีวศึกษาด่านซ้าย

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

๘. วัน เวลา สถานที่สอบ

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมฝัฒาโชน
อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาด่านซ้าย

๙. วิธีการคัดเลือก

๙.๑. ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

๙.๑.๑. ความรู้ ความสามารถทั่วไป ๒๕ คะแนน

- ข่าวสารบ้านเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน
- วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
- พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๙.๑.๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะวิชาเอก ๒๕ คะแนน

ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ เวลา ๑๐.๑๐ น. เป็นต้นไป

๙.๑.๓. สอบสอน ๒๕ คะแนน

๙.๑.๔. สัมภาษณ์ ๒๕ คะแนน

๙.๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

๙.๒.๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๕๐ คะแนน

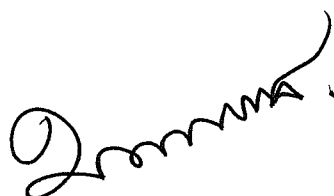
ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์ในสำนักงาน
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๕
- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

๙.๒.๒. ภาคปฏิบัติ ๕๐ คะแนน

ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ เวลา ๑๐.๑๐ น. เป็นต้นไป

- การใช้งาน Microsoft Office/Excel/Power Point
- การจัดทำหนังสือราชการ
- สัมภาษณ์



๑๐. ประกาศผลสอบคัดเลือก

ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑๑. รายงานตัว

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. หากไม่มีมารายงานตัวและทำ
สัญญาตาม วัน / เวลา ที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ เริ่มปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ผู้สนใจติดต่อสอบถามได้ที่งานงานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพด่านซ้าย โทร.๐-๔๒๐๗-๘๑๒๔
โทรศัพท์มือถือ ๐๙๕-๔๖๗-๑๙๘๑

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายขุนทอง จริตพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพด่านซ้าย

